INFORME: TERCERA CUOTA (03)
PERIODO: 19 de febrero al 10 de marzo de 2026
CONTRATISTA: NUBIA MILENA DUQUE ACUÑA
CONTRATO No: 4145.010.26.1.0369 de enero 19 de 2026

OBJETO: Prestar Servicios Profesionales a la Secretaría de Salud Pública.

| No. | OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS |
|---|---|---|
| 1 | Apoyar la articulación intrainstitucional, intersectorial y comunitaria para el proceso de priorización de territorios 2026 a intervenir integralmente con criterio epidemiológico, sanitario, ambiental y social, realizando el levantamiento de información de fuentes primarias y secundarias. | Con el fin de apoyar la articulación intrainstitucional, intersectorial y comunitaria para el proceso de priorización e intervención territorial 2026 del Procedimiento Gestión Integral de Entornos para la Vida, la contratista:<br><br>Participó en una (1) reunión entre el Subgrupo Promoción de Entornos para la Vida de la Secretaria de Salud y la Secretaría de Seguridad y Justicia - Gestión Territorial de Seguridad – GTS, donde se socializó la intervención, criterios y territorios priorizados 2026, con el fin de articular acciones educativas y operativas. **Anexo 1.1 (Acta/Asistencia marzo 10)** |
| 2 | Apoyar el proceso de inducción y reinducción para el cumplimiento de las obligaciones y la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Subgrupo de Promoción de Entornos para la Vida. | Para apoyar el proceso de inducción y reinducción en el cumplimiento de las obligaciones y la planeación, ejecución y seguimiento mensual del Plan de Trabajo del Procedimiento Gestión Integral de Entornos para la Vida, la contratista:<br><br>a. Participó en el Comité Distrital “Entornos para la Vida”, donde se socializaron los territorios priorizados que presentan el mayor riesgo epidemiológico, sanitario, ambiental y social 2026, para la gestión territorial, el cual fue liderado por el Subgrupo Gestión Integral Entornos para la Vida, con la coordinación de la contratista Evelyn Silva. **Anexo 2.1 (Acta feb 27)**<br><br>b. Participó en una (1) reunión con el Equipo |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| No. | OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS |
|---|---|---|
| | | de Profesionales del Subgrupo Gestión Integral de Entornos para la Vida, para coordinación y seguimiento al plan de trabajo. **Anexo 2.2 (Acta marzo 02).**<br><br>c. Participó en una (1) reunión con el talento humano del Subgrupo Gestión Integral de Entornos para la Vida, para coordinación y seguimiento al plan de trabajo. febrero. **Anexo 2.3 (Acta marzo 03).**<br><br>d. Diligenció la matriz Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida – PAIES, relacionada con las acciones educativas y operativas desarrolladas con los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida”. **Anexo 2.4 (Matriz PAIES. Feb 20, 24 y Mar 06)** |
| 3 | Participar como referente de Entornos para la Vida en la Política de Participación Social en Salud, en la de Cultura Ciudadana y transversal del Grupo Gestión Integral de la Salud Ambiental - GISA de la Secretaria de Salud. | Como referente de Entornos para la Vida en la Política Pública de Participación Social en Salud, la contratista participó en dos (2) reuniones:<br><br>a. Una (1) primera Mesa de Lineamientos en la cual se impartieron instrucciones para la formulación y seguimiento del Plan de acción de Participación Ciudadana y de la Política Pública - PPPSS. **Anexo 3.1 (Acta feb 26)**<br><br>b. Una (1) segunda Mesa de Lineamientos, con el fin de presentar el semáforo de seguimiento de la PPPSS; revisar los avances por eje estratégico; definir compromisos y fechas de entrega para el cumplimiento de las actividades programadas. **Anexo 3.2 (Acta mar 10)** |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| No. | OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS |
|---|---|---|
| 4. | Realizar las reuniones de planeación y seguimiento de las acciones educativas y operativas a desarrollar con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" y dinamizar el desarrollo de capacidades de los promotores de los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” en los pilares definidos, para la promoción de acciones educativas y operativas. | Con relación a las reuniones de planeación y seguimiento de las acciones educativas y operativas a desarrollar con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", la contratista:<br><br>Realizó una (1) reunión con la contratista Maritza Ospina con el objetivo de realizar seguimiento a las actividades realizadas con los Comités Comunitarios y agendar reuniones de asistencia técnica y acompañamiento para el mes de marzo. **Anexo 4.1 (Acta feb 24)**<br><br>Para dinamizar el desarrollo de capacidades de los promotores de los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” en los pilares definidos, para la promoción de acciones educativas y operativas, la contratista:<br><br>a. Realizó una (1) reunión virtual con 20 promotores de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" de la zona urbana y rural, a quienes se les capacitó sobre la Participación Social en Salud, su marco normativo, la Política de Participación Social, exigibilidad del derecho a la Salud y la promoción del Control Social. **Anexo 4.2 (Acta/Asistencia reunión mar 12)**<br><br>b. Realizó convocatoria de la anterior capacitación a través de enlace google meet a los promotores y a los grupos de WhatsApp de los Comités Comunitarios. **Anexo 4.3 (Convocatoria google meet y pantallazo wh)**<br><br>c. Participó en una (1) reunión para concertar articulación entre Secretaría de Salud, DAGMA y Secretaría de Gestión del Riesgo, en aras de fortalecer grupos comunitarios en temas de Gestión del |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| No. | OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS |
|---|---|---|
| | | Riesgo en Salud Ambiental. **Anexo 4.4 (Acta feb 25)**<br><br>d. Elaboró presentación para socializar el proceso de los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” en la reunión de articulación entre Secretaría de Salud, DAGMA y Secretaría de Gestión del Riesgo. **Anexo 4.5 (presentación feb 24)**<br><br>e. Participó en una (1) reunión virtual para concertar dinámica del curso Gestión del Riesgo de la Salud Ambiental (COTSA) con universidad de Antioquia – Facultad de Salud Pública. **Anexo 4.6 (Asistencia mar 04)** |
| 5. | Asistir técnica y metodológicamente la formulación y ejecución de los planes de acción e iniciativas comunitarias de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", en el marco del Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida - PAIES. | Para asistir técnica y metodológicamente la formulación y ejecución de los planes de acción e iniciativas comunitarias de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida", en el marco del Plan de Acción Intersectorial de Entornos para la Vida – PAIES, la contratista realizó reuniones con los siguientes Comités Comunitarios “Entornos para la Vida”:<br><br>a. Comité Comunitario “Entornos para la Vida” de comuna 7: Realizó una (1) reunión con la contratista Maritza Ospina y los promotores del Comité Comunitario, donde se avanzó en la identificación y priorización de problemáticas sanitarias, ambientales y sociales para intervenir en 2026. **Anexo 5.1 (Acta febrero 19).**<br><br>b. Comité Comunitario “Entornos para la Vida” sector Mandarinos – comuna 18: Realizó una (1) reunión con antiguos y nuevos integrantes del Comité Comunitario, en articulación con representantes de la Subsecretaría TIO y Enfoque Diferencial de la Secretaría de |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| No. | OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS |
|---|---|---|
| | | Salud, a quienes se les contextualizó sobre este proceso y se avanzó en la identificación y priorización de problemáticas sanitarias, ambientales y sociales para intervenir, con base en éstas se proyectaron las siguientes actividades: Capacitación en manipulación de alimentos dirigida a vendedores informales de alimentos; jornada de autocuidado para mujeres y hombres y se retomará la recuperación del punto impactado por manejo inadecuado de residuos situado en el parque Mandarinos. **Anexo 5.2 (Acta mar 05)**<br><br>c. Comité Comunitario "Entornos para la Vida" comunas 11-12: Realizó una (1) reunión con los promotores, VEOLIA, Secretaría de Seguridad y Justicia – GTS , la Policía Comunitaria y la comunidad del entorno al parque El Triángulo del barrio Eduardo Santos – com 12, con el fin de conocer expectativas y establecer acciones educativas y operativas para su recuperación, en el marco de su plan de acción. **Anexo 5.3 (Informe mar 03)**<br><br>d. Comité Comunitario "Entornos para la Vida" comuna 13: Realizó una (1) reunión con los promotores con el fin de avanzar en la identificación y priorización de problemáticas sanitarias, ambientales y sociales para intervenir en 2026. **Anexo 5.4 (Acta mar 09)** |
| 6 | Monitorear la gestión desarrollada, sistematizar la experiencia de los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" y entregar información | Para monitorear la gestión desarrollada con los Comités Comunitarios "Entornos para la Vida" la contratista:<br><br>Realizó una (1) reunión con la contratista Maritza Ospina con el objetivo de realizar seguimiento a las actividades realizadas con |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| No. | OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS |
|---|---|---|
| | para la elaboración de informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión. | los Comités Comunitarios y agendar reuniones de asistencia técnica y acompañamiento para el mes de marzo. **Anexo 6.1 (Acta feb 24)**<br><br>Para sistematizar la experiencia de los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” y entregar información para la elaboración de informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión, la contratista:<br><br>a. Avanzó en el documento de sistematización de las acciones educativas y operativas desarrolladas con los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” en este periodo. **Anexo 6.2 (Documento sistematización)**<br><br>b. Elaboró un (1) informe de actividades realizadas con los Comités Comunitarios “Entornos para la Vida” en el mes de febrero, el cual aporta al plan de trabajo del Subgrupo Gestión Integral de Entornos para la Vida y a los informes periódicos solicitados por los sistemas integrados de gestión. **Anexo 6.3 (Informe actividades febrero)** |
| 7 | Participar en las reuniones, jornadas o eventos convocados por el programa de Salud Pública y demás espacios solicitados en el marco de la estrategia de seguimiento, fortalecimiento técnico y validación de los procesos territoriales desarrollados; así como asistir activamente a los llamados de los | La contratista apoyó en la organización, gestión logística y convocatoria para la realización de dos (2) jornadas En-torno a Tu Salud, lideradas por la Secretaría de Salud:<br><br>a. Jornada En-torno a tu Salud – Ruralidad Biosaludable en el corregimiento El Hormiguero: Se beneficiaron 248 personas a quienes los diferentes grupos de la Secretaría de Salud brindaron acciones educativas, servicios y/o información en salud. En esta jornada participaron las promotoras del Comité Comunitario “Entornos para la Vida” de este corregimiento. **Anexo 7.1 (Informe feb 21)** |

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

| No. | OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA | DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS |
|---|---|---|
| | diferentes eventos en territorio, cuando sea requerido por el organismo. | b. Jornada En-torno a tu Salud – barrio Alto Jordán – sector Mandarinos: Esta jornada se realizó en articulación con la JAC del sector Mandarinos (integrante del Comité Comunitario), la Fundación Club Campestre y la ESE Ladera, donde los diferentes grupos de la Secretaría de Salud instalaron sus stands para brindar acciones educativas, servicios e información en salud a 320 personas. **Anexo 7.2 (Informe feb 28)**<br><br>La contratista participó en la Mesa Técnica de Educación y Salud, liderada por la Secretaría de Salud, con el objetivo de organizar la propuesta del Plan de Desarrollo de capacidades para el entorno educativo vigencia 2026. **Anexo 7.3 (Acta feb 26)** |
| 8 | Atender solicitudes relacionadas con el objeto del contrato. | En este periodo la contratista atendió las siguientes solicitudes relacionadas con el objeto del contrato:<br><br>a. Como parte del proceso de preparación para las elecciones 2026 del Congreso de la República y las consultas de las agrupaciones políticas, la contratista participó en una (1) capacitación para ejercer el rol de jurado de votación. **Anexo 8.1 (Citación jurado de votación)**<br><br>b. Participó como jurado de votación en las elecciones 2026 del Congreso de la República y las consultas de las agrupaciones políticas en la Institución Educativa José Celestino Mutis – Mesa 11. **Anexo 8.2 (Formulario E18 – Marzo 08)** |

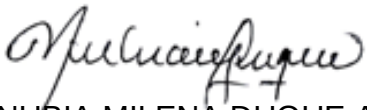
Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

OBLIGACIONES COMUNES:

1. Cumplir con el objeto del contrato en los términos aquí consignados.
2. Cumplir con todos los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.
3. Apoyar de manera coordinada bajo la dirección de la persona asignada por la Secretaría de Salud del Distrito Especial de Santiago de Cali, en las actividades objeto de este contrato.
4. Informar al supervisor sobre las situaciones que afectan el avance de las actividades.

Se reporta la tercera cuota (3), revisada y aprobada por el supervisor. Se da cumplimiento a las actividades acordadas y que se relacionan en el contrato.

Cordialmente,



NUBIA MILENA DUQUE ACUÑA
Cédula de Ciudadanía No. 66.720.032 expedida en Tuluá (Valle)
Contratista.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su reproducción por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.